

แนวปฏิบัติการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (ระบบ SDU QA)

ประจำปีการศึกษา 2568 (1 มิ.ย. 68 - 31 พ.ค. 69) | มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

1 รายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย 3 ส่วน



การประเมินมาตรฐานการศึกษา (IQA) ระดับอุดมศึกษา

📅 ช่วงเวลา: 1 มิถุนายน 2568 – 31 พฤษภาคม 2569



รายละเอียดเพิ่มเติม



รายงานผลลัพธ์การดำเนินงาน Power of Academic Excellence

📅 ช่วงเวลา: 1 มกราคม 2569 – 30 มิถุนายน 2569



รายงานผลการดำเนินงาน SDGs เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

📅 ช่วงเวลา: 1 มิถุนายน 2568 – 31 พฤษภาคม 2569

** **หมายเหตุ:** ส่งเล่ม SAR ให้ผู้ประเมิน ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ ก่อนวันตรวจประเมิน

2 การตรวจประเมินคุณภาพภายใน



กำหนดการเสร็จสิ้น
ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2569

รูปแบบการตรวจประเมิน

📍
Onsite

💻
Online

* พิจารณาดำเนินการได้ตามความเหมาะสม

3 หลังการตรวจประเมิน

• ภายในวันที่ 6 กรกฎาคม 2569

ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์

ปรับปรุง SAR ตามข้อเสนอแนะ + จัดทำ CAR
ส่งไฟล์ Word/PDF ผ่านระบบ OKRs Tracking
Platform และนำส่งต้นฉบับที่สำนักยุทธศาสตร์ฯ

• ภายในวันที่ 24 กรกฎาคม 2569

บันทึกระบบ CHE QA

ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลด้าน
การประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
(CHE QA Online System)

แนวปฏิบัติการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (ระบบ SDU QA)

ประจำปีการศึกษา 2568 (1 มิ.ย. 68 - 31 พ.ค. 69) | มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

1 การรายงานผลโดยส่งเล่มรายงานตามระบบ

ภายในวันที่ 6 กรกฎาคม 2569



ระบบออนไลน์

บันทึกข้อมูลและแนบไฟล์ (Word/PDF)
ผ่านระบบ SDU ORKs Tracking Platform



ส่งฉบับจริง

สำนักยุทธศาสตร์และแผน
ณ อาคาร 2 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

กรอบระยะเวลาการรายงานข้อมูล

รายงานรอบ 6 เดือน
Key Results 2569



ข้อมูลระหว่างวันที่:

1 มกราคม - 30 มิถุนายน 2569

รายงานตามพันธกิจ
ปีการศึกษา 2568



ข้อมูลระหว่างวันที่:

1 มิถุนายน 2568 - 31 พฤษภาคม 2569

*รายงานเฉพาะพันธกิจที่เกี่ยวข้องตามคู่มือการประกันคุณภาพฯ

2 การทวนสอบโดยคณะกรรมการตรวจประเมินฯ และส่งเล่มรายงานตามระบบ



ส่งเล่มให้คณะกรรมการ

จัดส่งรูปเล่มรายงานให้ผู้ประเมินฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ ก่อนวันรับตรวจ



ดำเนินการตรวจประเมิน

ตรวจตามแนวปฏิบัติระดับคณะ/โรงเรียน (Onsite หรือ Online)

ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2569



ปรับปรุงและส่งฉบับสมบูรณ์

แก้ไขข้อมูลตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการ และ

บันทึกลงระบบ SDU ORKs Tracking Platform

กำหนดส่ง: ภายใน 6 กรกฎาคม 2569



รายละเอียดเพิ่มเติม

แนวปฏิบัติการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (ระบบ SDU QA)

ประจำปีการศึกษา 2568 (1 มิ.ย. 68 - 31 พ.ค. 69) | มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

1 หลักสูตรที่ใช้เกณฑ์ IQA ดำเนินการดังนี้

✓ ตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558
(องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน)

ภายในวันที่ **6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569**
ส่งรายงานผลไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการฯ

✓ จัดทำรายงานผลรอบ 12 เดือน

รายงานตามคู่มือการประกัน
คุณภาพการศึกษาภายใน ระบบ SDU QA
ปีการศึกษา 2567-2568

ส่งก่อนวันตรวจประเมิน
ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ

2 หลักสูตรที่ใช้ระบบ AUN-QA ดำเนินการดังนี้

✓ ตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์

ตรวจสอบรายชื่อ สกุล ประวัติการศึกษา
และผลงานวิชาการให้สอดคล้องกับ
เกณฑ์ปี 2558 และ 2565

ภายในวันที่ **6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569**
ส่งรายงานผลไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการฯ

✓ จัดทำรายงานผลรอบ 12 เดือน

จัดทำ SAR ตาม Guide to AUN-QA v4.0
(ข้อมูล 1 มิ.ย. 68 - 31 พ.ค. 69)

ส่งก่อนวันตรวจประเมิน
ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ

ช่วงเวลาการตรวจประเมิน

ดำเนินการในรูปแบบ Onsite หรือ Online ตามความเหมาะสม

ภายในวันที่ 10 มิถุนายน 2569

3 ขั้นตอนหลังการตรวจประเมิน

● ปรับปรุงรายงาน SAR & CAR

ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ จัดทำเล่มสมบูรณ์ (Word & PDF) อัปโหลดผ่าน OneDrive

Deadline: 19 มิ.ย. 2569

● บันทึกข้อมูลในระบบ CHE QA

บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพระดับอุดมศึกษา (Online System)

Deadline: 26 มิ.ย. 2569

● ใช้ข้อมูล Common Data Set (CDS)



รายละเอียดเพิ่มเติม